



# საქართველოს პრემიერ-მინისტრის

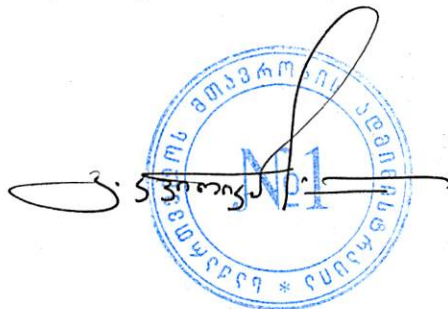
## ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა

N135 2016 წლის 3 მაისი ქ. თბილისი

### საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭოს დებულებისა და შემადგენლობის დამტკიცების შესახებ

„საჯარო მმართველობის განხორციელების სტრატეგიული დოკუმენტების „საქართველოს საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევი 2020-ისა“ და „პოლიტიკის დაგეგმვის სისტემის რეფორმის სტრატეგია 2015-2017-ის“ დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს მთავრობის 2015 წლის 19 აგვისტოს №427 დადგენილების შესაბამისად, დამტკიცდეს თანდართული საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭოს დებულება და შემადგენლობა.

გიორგი კვირიკაშვილი




 დანტვიცებულია  
 საქართველოს პრემიერ-მინისტრის  
 2016 წლის 3 მაისის  
 № 135 ბრძანებით

## საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭოს დებულება და შემადგენლობა

### მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის განხორციელების კოორდინაციისა და მონიტორინგის მიზნით, იქმნება საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭო (შემდგომში - საბჭო).

### მუხლი 2. საბჭოს მიზანი

საბჭოს მიზანია, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში უზრუნველყოს საჯარო მმართველობის რეფორმის განხორციელების ხელშეწყობა.

### მუხლი 3. საბჭოს ამოცანები

საბჭოს ამოცანებია:

- ა) საჯარო მმართველობის რეფორმასთან დაკავშირებული უწყებათაშორისი საკითხების კოორდინაცია;
- ბ) საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგი;
- გ) საჯარო მმართველობის რეფორმასთან დაკავშირებული პროექტების, ინიციატივებისა და საკანონმდებლო ცვლილებების განხილვა;
- დ) საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის განახლების თაობაზე რეკომენდაციების შემუშავება, დოკუმენტების განახლების პროცესის კოორდინაცია და საჯარო

მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის განახლებული ვერსიების განხილვა;

ე) საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის განხორციელების პროცესში საერთაშორისო ორგანიზაციების რეკომენდაციების განხილვა და შესაბამისი გადაწყვეტილებების მიღება;

ვ) საჯარო მმართველობის რეფორმის განხორციელების პროცესში დაინტერესებული მხარეების ინფორმირებისა და ჩართულობის უზრუნველყოფა;

ზ) საჭიროების შემთხვევაში სამუშაო ჯგუფების შექმნა, საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის ცალკეული კომპონენტების განხორციელების კოორდინაციის მიზნით.

#### მუხლი 4. საბჭოს ანგარიშვალდებულება

საბჭო ანგარიშვალდებულია საქართველოს პრემიერ-მინისტრის წინაშე.

#### მუხლი. 5 საბჭოს მუშაობის ორგანიზაცია

1. საბჭოს ხელმძღვანელობს და მის სხდომებს წარმართავს საბჭოს თავმჯდომარე - საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის უფროსი.

2. საბჭოს სხდომები იმართება 3 თვეში ერთხელ.

3. საჭიროების შემთხვევაში, დასაშვებია საბჭოს ვადაზე ადრე მოწვევა საბჭოს თავმჯდომარის მიერ.

4. საბჭოს სხდომის დღის წესრიგს წარადგენს საბჭოს თავმჯდომარე საბჭოს წევრებისა და სამდივნოს მიერ მიწოდებული განსახილველი საკითხების საფუძველზე.

5. საჯარო მმართველობის საბჭოს სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტი.

6. საბჭოს გადაწყვეტილება მიიღება დამსწრე წევრების ხმათა უმრავლესობით. ხმების თანაბრად გაყოფის შემთხვევაში გადაწყვეტია საბჭოს თავმჯდომარის ხმა.

7. იმ შემთხვევაში, თუკი საბჭო ვერ შეთანხმდება ან ვერ გადაწყვეტს საკითხს, საბჭოს თავმჯდომარე აღნიშნულ საკითხს წარუდგენს საქართველოს პრემიერ-მინისტრს.

8. საბჭოს სხდომა ფორმდება ოქმით, რომელსაც ხელს აწერს საბჭოს თავმჯდომარე.

9. საბჭო უფლებამოსილია, სხდომებში მონაწილეობის მისაღებად მოიწვიოს სახელმწიფო უწყებების წარმომადგენლები და შესაბამის სფეროში საქმიანობის განმახორციელებელი არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების, არასამთავრობო და-საერთაშორისო ორგანიზაციების წარმომადგენლები და ექსპერტები სათათბირო ხმის უფლების გარეშე.

#### **მუხლი 6. სამდივნო**

საბჭოს სამდივნოს ფუნქციას ასრულებს საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის პოლიტიკის ანალიზის, სტრატეგიული დაგეგმვისა და კოორდინაციის დეპარტამენტის სამთავრობო გეგმებისა და ინიციატივების სამსახური.

#### **მუხლი 7. სამდივნოს მიზანი**

სამდივნოს მიზანია, უზრუნველყოს საბჭოს საქმიანობის ანალიტიკური და ორგანიზაციული მხარდაჭერა.

#### **მუხლი 8. სამდივნოს ამოცანები**

საბჭოს სამდივნოს ამოცანებია:

ა) ინფორმაციის გამოთხოვა შესაბამისი სახელმწიფო უწყებებიდან საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის შესრულების თაობაზე;

ბ) შესაბამისი უწყებების მიერ მოწოდებული ინფორმაციის საფუძველზე, საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის შესრულების თაობაზე ანგარიშების მომზადება;

გ) საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის განხორციელების პროცესში წარმოქმნილი პრობლემებისა და რისკების გამოვლენა და რეაგირების გზების დასახვა;

დ) საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის განხორციელებისას ფინანსურ კომპონენტში პრობლემებისა და რისკების გამოვლენა და რეაგირების გზების დასახვა;

ე) საბჭოს სამუშაო შეხვედრების ორგანიზება;

ვ) საბჭოს სამუშაო შეხვედრებზე დასწრება, მონაწილეობის მიღება და შესაბამისი დღის წესრიგისა და ოქმების მომზადება;

ზ) საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მის სამოქმედო გეგმაში შეტანილი ცვლილებების თაობაზე ინფორმაციის მიწოდება შესაბამისი სახელმწიფო უწყებებისათვის;

თ) საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა და მისი სამოქმედო გეგმის განხორციელების პროცესში დონორული დახმარებების ანალიზი და ერთისა და იმავე მხარდაჭერის დუბლირების თავიდან აცილების მიზნით, პარტნიორ და დონორ ორგანიზაციებთან კომუნიკაცია.

## მუხლი 9. საბჭოს შემადგენლობა

### 1. საბჭოს შემადგენლობაში შედიან:

ა) საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის უფროსი, საბჭოს თავმჯდომარე;

ბ) საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის უფროსის მოადგილე;

გ) საქართველოს ფინანსთა მინისტრის მოადგილე;

დ) საქართველოს შრიძის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის მოადგილე;

ე) საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების მინისტრის მოადგილე;

ვ) საქართველოს იუსტიციის მინისტრის მოადგილე;

ზ) საქართველოს რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის მინისტრის მოადგილე;

თ) საქართველოს სოფლის მეურნეობის მინისტრის მოადგილე;

ი) ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში საქართველოს სახელმწიფო მინისტრის მოადგილე;

კ) სსიპ - საჯარო-სამსახურის ბიუროს უფროსი;

ლ) საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის პოლიტიკის ანალიზის, სტრატეგიული დაგეგმვისა და კოორდინაციის დეპარტამენტის სამთავრობო გეგმებისა და ინოვაციების სამსახურის უფროსი;

მ) საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის პოლიტიკის ანალიზის, სტრატეგიული დაგეგმვისა და კოორდინაციის დეპარტამენტის ელექტრონული მმართველობის სამსახურის უფროსი.

2. საბჭოს მუშაობაში მონაწილეობა ეთხოვოს საქართველოში ევროკავშირის წარმომადგენლობას.